

3x3 選手登録・大会参加申込ガイド(2015/3/16版)

■3x3 選手登録・大会参加申込の方法について

- インターネット接続できるパソコン、または携帯とメールアドレスをご用意ください。
- http://team-jba.jp/ または右の QR コードでサイトにアクセスします。
- 既に別チームに所属し ID を取得されている方は同じ ID でのお手続きになります。
- 大会にエントリーし、仲間を招待して、大会参加料をお支払いただくと、申込完了です。

STEP1

3×3 競技者登録を行う

大会の参加には3×3競技者登録が必要です。 3×3競技者登録はTeam-JBAのIDでログイン後に登録可能です。

【ID をお持ちで無い方のみ】 Team JBA の ID 取得 Team-JBA の ID をお持ちでない方は ID を取得します。

ID 取得の際に3×3競技者登録も行えます。

ID 取得後 STEP2 の手順で大会の申込を行います。

STEP2 ID でログイン 大会を選び、エントリー 申込を取りまとめる方がメンバーIDでログインします。

参加する大会を検索して選び、エントリーします。

大会を選択してからログインまたは ID 取得も可能です。

大会用のチームを作成し、STEP2へ。

STEP3

ー緒に大会に出る仲間を 招待 ー緒に出場するメンバーを招待します。招待したい方のメールアドレスと伝達事項(「〇〇大会に一緒に出場しよう。」などのメッセージ)を入力します。招待されたメンバーにメールが届きます。応答がない場合など、いつでも削除・追加も可能です。

STEP4

招待されたメンバーの手 続き 招待された方は、メールを受信し、URL をクリックし、ログインします。 (ID をお持ちでない場合、Team-JBA の ID を取得します。)

登録料は、個人で支払うか、大会にエントリーしているメンバーが一括で支払います。

STEP5

メンバーを締切り、大会参 加料の支払い 大会参加料を支払います(年度内 1 回目の申込の場合登録料も支払います)

お近くのローソン(全国約 10,000 店舗)、ファミリーマート(全国約 9,000 店舗)、 ゆうちょ銀行 ATM(全国約 26,000 箇所)、セイコーマート、ミニストップでお支払いが可能です!





STEP1:3×3競技者登録を行う

1 team-jba.jp で「メンバーTOP」 をクリック。



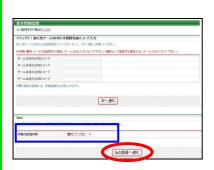
② IDとパスワードを入力してログ インします



③「チームへの加入申請/役職・ 資格の登録」をクリック。



4 3x3 の所属都道府県を選び、 「次へ進む」をクリック。



5 メンバー情報を入力。「確認画面 6 登録内容を確認。「登録する」をク へ」をクリック。



※氏名に環境依存文字等が含まれている 場合、警告メッセージが表示されますので、 氏名を修正してください。



⑦ 加入完了のメッセージが出ます。

k人中語/登録完了	
EA 単語 / 重語が表 7. ました。	
マイベール場ち	

個人で登録料を支払う場合

ョン内の「登録料ー括支払い対象者し、「確認画面へ」をクリック の選定」をクリック。

1 マイページ納付状況・履歴セクシ ② 自身の対象チェック欄にチェック

- ③ 支払内容を確認し、「請求書発 行」をクリック。
- ※以降の操作は STEP5⑤からと 同様です







【IDをお持ちで無い方のみ】Team JBA の ID 取得

1 team-iba.ip で「メンバーTOP」を クリック。



4 メールアドレスを入力し、

「登録する」をクリック。

PATE MERCHANISM AND APPLICANT

2 「新規登録」をクリック。





5 届いた受信メールの URL を



 オンバー情報を入力。「確認画面 8登録内容を確認。「登録する」をク へ」をクリック。

省略

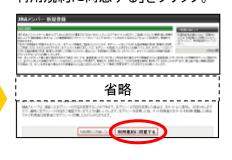
リック。

※氏名に環境依存文字等が含まれている 場合、警告メッセージが表示されますので、 氏名を修正してください。





③ 利用規約を確認し同意する場合、 「利用規約に同意する」をクリック。



⑥ 3x3 の所属都道府県を選ぶ。既 に登録されているメールアドレスの場 合エラーが表示され登録できません。



9 ID 通知のメールが届きます。



個人で登録料を支払う場合

ョン内の「登録料一括支払い対象者 し、「確認画面へ」をクリック の選定」をクリック。

1 マイページ納付状況・履歴セクシ 2 自身の対象チェック欄にチェック





③ 支払内容を確認し、「請求書発 行」をクリック。

※以降の操作は STEP5⑤からと 同様です



STEP2: ID でログイン、大会を選び、エントリー

1 team-jba.jp で「メンバーTOP」をクリック。



③ メンバーマイページで大会セクション内の「大会検索 一覧」をクリック。



5 大会情報を確認して「同意して申込する」をクリック。





③ 入力内容を確認し、「内容を保存して次へ」をクリック。



② ID とパスワードを入力してログインします



4 申込可能な大会一覧が表示されますので、申し込む大会の「申込」ボタンをクリック。

大会を絞込検索する場合は、条件を選択して「検索」をクリック



- ⑥ 申込種別を選択し、連絡者情報を入力し「内容を 保存して次へ」をクリックします。
- ※入力した連絡者へ大会主管からの連絡が届きます



8 チームの名前を入力し、「確認画面へ」をクリック。

会用チーム名(カナ) 📆	

10「次へ」をクリック。

大会用チーム名	範球部
大会用チーム名(カナ)	ロウキューブ
	修正
	前へ戻る「次へ」

STEP3:一緒に大会に出る仲間を招待

① エントリーメンバー追加セクションの「追加」をクリック。 ※メンバーの再追加を行う場合、メンバーマイページで大 会セクション内の「申込手続き中へ(エントリーメンバーー 覧へ)」をクリック。



③ 入力内容を確認して「送信する」をクリック。 ※招待は申込可能人数の上限まで送信できます。

エントリーメンバー追加 招待メール送信元アドレス		
	 省略	
上記メールアドレスに招待メールを送信します。 よろしければ「送信する」ポタンを押してください。		
	前を使る 送信する	

<招待メンバーの削除>

① エントリーメンバー一覧の「詳細」をクリック。



③ ページ下部の削除セクションの「削除する」をクリック ④ 削除されたメンバーにメールで削除が通知されます と、メンバーが削除されます。



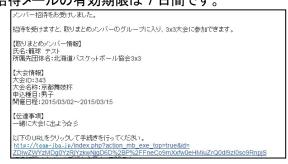
② 招待するメンバーのメールアドレスと伝達事項を入 カし、「確認画面へ」をクリック



④ 入力したアドレスへ招待メールが届きます ※受信拒否設定されている方は招待メールが受信で きませんので、事前に「team-jba.jp」からのメールを受

招待メールの有効期限は7日間です。

信出来るようご通知ください。



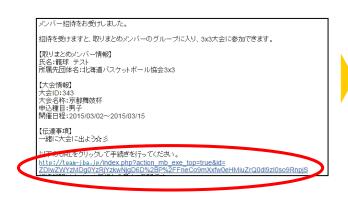
② ページ下部の削除セクションの「確認画面へ」をク リック。

省略		
eth±#		
	省略 	省略

auto-res@team-j	ba.jp
To 自分 ▼	
エントリーメンバーた	いら削除されました。
【取りまとめメンバー 氏名:籠球 テスト 所属先団体名:北海	-情報】 毎道バスケットボール協会3x3
【大会情報】 大会ID:343 大会名称:京都舞好 申込種目:男子 開催日程:2015/03	
	スは送信専用となっております。 答えできませんのでご了承ください。
公益財団法人日本 会員登録管理シス 。 http://team-jba.jp/	バスケットボール協会(JBA) Fム

STEP4: 招待されたメンバーの手続き

① 招待メールに記載された URL をクリック。



③ ログインまたは ID 取得後、マイページの大会セクション内「招待検索一覧」をクリック。 ※不足情報がある場合、入力していただきます



⑤ ページ下部の承認セクション内で承認結果(承認・却下)を選択し、伝達事項を入力して「確認画面へ」をクリック。



② ID を取得しているメンバーはログイン、未取得の場合は、「新規登録」をクリックし STEP1⑥からの手順で ID を取得してください。



④ 招待受信一覧から、承諾する招待の「詳細」をクリック。招待の絞込検索をする場合、条件を入力し「検索」をクリック。



6 入力内容を確認し「確定する」をクリック。

	 省略	
	B-H	
承認確認		
	-は1つだけのため、承認を選択した場合、同一大会での(保留中の)申請は却下となります。	_
	承認	
結果		
結果 伝達事項	頑張りましょう☆彡	

STEP5:メンバーを締切り、大会参加料の支払い

① メンバーマイページで大会セクション内の「申込手続き中へ(エントリーメンバー一覧へ)」をクリック。



エントリーメンバー 確認 大会エメリーを行う場合は、「エントリーメンバー確認へ」将ケンを視ってなさい。 エントリーをパー確認へ

② 招待したメンバーから、諾否が出揃っている場合

(メンバーが確定したら)「エントリーメンバー確認へ」

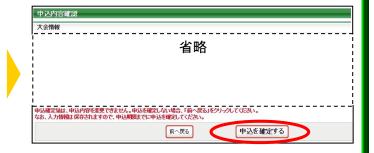
をクリック。

③ メンバーを確認し、「内容を保存して確認へ」をクリック。

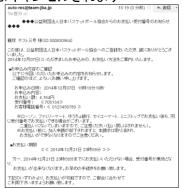
※登録料未払のメンバーがいる場合、大会参加料と 併せて徴収されます



④ 申込内容と請求情報を確認し、「申込を確定する」 をクリック。



⑤ 申込が完了し、請求情報がメールで送信されます。 ※支払期限までに支払を行わなかった場合、大会申込はキャンセルされます



支払情報の確認

① 申込完了画面またはマイページの大会セクション内「請求情報の確認」をクリック。



2 支払情報を確認できます。

